



...in unseren 30 Mensen und Cafés sorgen wir dafür, dass es nicht nur Weisheit mit den Löffeln zu essen gibt

Die Verpflegungsbetriebe des Studierendenwerks Frankfurt am Main versorgen über 70.000 Studierende im Rhein-Main-Gebiet mit hochwertigem Essen. Mit mehr als 300 Beschäftigten werden an 13 Hochschulstandorten in unseren Cafeterien und Mensen täglich bis zu 10.000 warme Mittagessen produziert und ausgegeben. Dabei legen wir Wert auf die Verarbeitung von fair gehandelten und nachhaltigen Produkten, bieten unseren jungen und internationalen Gästen bereits zu 70% vegetarische und vegane Gerichte an und weisen den Umweltscore aus. Innovation ist unser Tagesgeschäft. Wir arbeiten mit modernster Technik der Systemgastronomie wie z.B. digitalen HACCP-Konzepten und Bilderkennungskassen.

Zur Verstärkung unseres Einkaufs suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt Sie als

Sachbearbeiter Einkauf (m/w/d)

Diese Aufgaben erwarten Sie bei uns:

- Bearbeiten des Tagesgeschäfts in der Warenbeschaffung (operativ/administrativ) inkl. Durchführen der Rechnungs- und Lieferscheinprüfung sowie Warenkontrolle
- Durchführen, Bearbeiten und Auswerten von Preisanfragen
- Bearbeiten von Bedarfsmeldungen, Auslösen der Bestellungen, Überwachen von Lieferterminen und Fristen
- Verwalten und Pflegen der Daten im Warenwirtschaftssystem (tl1)
- Überprüfen der ordnungsgemäßen Lagerhaltung sowie der reibungslosen internen und externen Logistik
- Durchführen von Inventuren

Damit passen Sie am besten zu uns:

- Abgeschlossene kaufmännische oder gastronomische Berufsausbildung, z.B. als Kaufmann/-frau für Büromanagement, Hotelkaufmann/-frau, im Einzelhandel oder im Groß- und Außenhandel
- Berufserfahrung im Einkauf und gute Warenkenntnisse im Gastronomiebereich / der Lebensmittelbranche
- Verantwortungsbewusstsein, Verhandlungsgeschick sowie gute Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Gute Kenntnisse der MS-Office Programme und in Warenwirtschaftssystemen
- Kenntnisse in den Hygienerichtlinien (HACCP)
- Sehr gute deutsche Sprachkenntnisse in Wort und Schrift
- Führerschein (Klasse B)

Das bieten wir Ihnen an:

- Eine abwechslungsreiche und sinnvolle Tätigkeit in einem dynamischen Arbeitsumfeld mit modernsten Produktions- und Servicetechniken
- Entwicklungs- und Aufstiegsmöglichkeiten vorhanden
- Anstellung bei einem sicheren und zukunftsorientierten Arbeitgeber mit flachen Hierarchien
- Anwendung des TV-H inkl. Jahressonderzahlung und betrieblicher Altersvorsorge
- 30 Tage Urlaub sowie der 24.12. und 31.12. arbeitsfrei, familienfreundliche Arbeitszeiten
- Gute Anbindung mit öffentlichen Verkehrsmitteln sowie Parkmöglichkeiten, bezuschusstes Jobticket-Deutschland
- Vielfältiges hauseigenes Verpflegungsangebot

Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet. Wenn wir gut zusammenarbeiten, möchten wir Sie jedoch langfristig für uns gewinnen.

Für Rückfragen steht Ihnen unsere Personalleiterin Frau Isabell Pohl unter der Rufnummer 069/798 36017 gerne zur Verfügung. Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 28.06.2025 vorzugsweise per E-Mail an bewerbung@swffm.de.

Studierendenwerk Frankfurt am Main, Rostocker Straße 2, 60323 Frankfurt am Main
Postanschrift: Postfach 90 04 60, 60444 Frankfurt am Main, www.swffm.de